

П Р О Т О К О Л

№ 5

Днес, 13.02.2024 година /вторник/ от 18:00 часа, на основание чл.23, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в сградата на НЧ „Христо Ботев - 1925” с. Антон, II-ри етаж, Ритуална зала, се проведе редовно заседание на ОбС – Антон при следния дневен ред:

1. Предоставяне на Община Златица на притежаваните идеални части от собствеността на рециклируемия отпадък, събран към момента на разваляне на договора с оператора „КОМПОСТ СРЕДНОГОРИЕ“ ДЗЗД;
2. Кандидатстване на Община Антон пред Фонд „Социална закрила“ с проектно предложение „Подобряване на материалната база на социалната услуга Домашен социален патронаж село Антон, област Софийска“ и осигуряване на съфинансиране по проекта;
3. Приемане на Общински план за младежта в Община Антон за 2024 година;
4. Приемане Проекто-Бюджет 2024 година;
5. Други.

В заседанието взеха участие Председателя и съветниците:

1. Димитър Любомиров Гарчев
2. Мино Ленков Димитров
3. Николай Иванов Николов
4. Иван Лазаров Димитров
5. Нели Цветанова Георгиева
6. Магдалена Ненова Кънчева
7. Симеон Георгиев Симов
8. Добромир Стоянов Генов
9. Никола Григоров Димитров

Присъстваха също Андрей Симов – Кмет на Община Антон, Мария Вътева – Директор дирекция „ФСД“/ Главен счетоводител на Община Антон, Грета Христова – Старши специалист „ФСД и Бюджет“ и Елица Димитрова – Старши специалист „Обществени поръчки и финанси“ и Протоколчик към ОбС-Антон.

• Заседанието започна с разглеждане на **точка 1 – Предоставяне на Община Златица на притежаваните идеални части от собствеността на рециклируемия отпадък, събран към момента на разваляне на договора с оператора „КОМПОСТ СРЕДНОГОРИЕ“ ДЗЗД.**

Г-н Симов обясни, че тъй като договора с оператора на сепариращата система за отпадъци е прекратен, на територията на инсталацията има депониран рециклируем отпадък, който е собственост на седемте общи участващи в сдружението РСУО СРЕДНОГОРИЕ ЕКО. Всяка община е необходимо да даде съгласие притежаваните идеални части от този отпадък да бъдат предоставени на Община Златица, като тя от своя страна да организира продажбата му. Средствата генерирани от продажбата ще бъдат внесени по нарочна сметка на сдружението, като ще бъдат

инвестирани в бъдещата поддръжка на депото. Към момента се работи по изготвяне на нова поръчка за избор на нов оператор, като продажбата на рециклируемия отпадък ще бъде заложена като точка в договора.

На въпрос зададен от г-н Николов, не трябва ли държавата да организира на държавно ниво да се закупува този отпадък, да може всяка община да контролира извършваните действия, а не както в случая седем общини се доверяват на една да извърши коректно процедурата. Г-н Симов отговори, че към момента няма такава изградена система и заводи, държавата е упълномощила общините да се разпореждат с натрупаните отпадъци.

Нямаше други коментари, й тъй като становището на комисиите беше за предоставяне на Община Златица на притежаваните идеални части от собствеността на рециклируемия отпадък, събран към момента на разваляне на договора с оператора „КОМПОСТ СРЕДНОГОРИЕ“ ДЗЗД, съветниците пристъпиха към гласуване.

На основание чл.21, ал.1, т. 8 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост, и в изпълнение на Решение на Регионалното сдружение за управление на отпадъци „СРЕДНОГОРИЕ-ЕКО“ от 31.01.2024 година, с 8 (осем) гласа „ЗА“ на Димитър Любомиров Гарчев, Мино Ленков Димитров, Магдалена Ненова Кънчева, Симеон Георгиев Симов, Добромир Стоянов Генов, Иван Лазаров Димитров, Нели Цветанова Георгиева, Никола Григоров Димитров и 1 (един) глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ на Николай Иванов Николов, Общински съвет – Антон взе следното

РЕШЕНИЕ № 4 0

1. Общински съвет Антон предоставя на Община Златица притежаваните идеални части от собствеността на рециклируемия отпадък, събран към момента на разваляне на договора с оператора „КОМПОСТ СРЕДНОГОРИЕ“ ДЗЗД и да продаде същия.
2. Средствата събрани от реализацията на рециклируемия отпадък да бъдат внесени в нарочна сметка на Регионално сдружение за управление на отпадъци „СРЕДНОГОРИЕ-ЕКО“, за да бъдат използвани за текущи разходи и бъдещи инвестиции на депото за ТБО, като задължава председателя на сдружението да открие такава сметка.

• По **точка 2 – Кандидатстване на Община Антон пред Фонд „Социална закрила“ с проектно предложение „Подобряване на материалната база на социалната услуга Домашен социален патронаж село Антон, област Софийска“ и осигуряване на съфинансиране по проекта.**

Думата беше дадена на Кмета на Община Антон. Г-н Симов, обясни че общината има възможност да кандидатства пред Фонд „Социална закрила“ за рехабилитация на кухненското оборудване на Домашен социален патронаж. Стойността проекта е 45 000 (четиридесет и пет хиляди) лева, самоучастието от страна на общината е в размер на 10% или 4 500 (четири хиляди и петстотин лева).

Тъй като нямаше коментари и становището на комисиите беше за кандидатстване на Община Антон пред Фонд „Социална закрила“ с проектно предложение „Подобряване на материалната база

на социалната услуга Домашен социален патронаж село Антон, област Софийска“ и осигуряване на съфинансиране по проекта, съветниците пристъпиха към гласуване.

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23, и чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, във връзка с чл.17, ал.1 от същия; чл.27, ал.1, т.6 от Закона за социално подпомагане, със 9 (девет) гласа „ЗА“ на Димитър Любомиров Гарчев, Мино Ленков Димитров, Магдалена Ненова Кънчева, Симеон Георгиев Симов, Добромир Стоянов Генев, Иван Лазаров Димитров, Николай Иванов Николов, Никола Григоров Димитров и Нели Цветанова Георгиева, Общински съвет – Антон взе следното

РЕШЕНИЕ № 41

1. Дава съгласие за кандидатстване на Община Антон с проектно решение **„ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА НА СОЦИАЛНАТА УСЛУГА ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ СЕЛО АНТОН, ОБЛАСТ СОФИЙСКА“** към министъра на труда и социалната политика.
2. Поема ангажимент за осигуряване на необходимото съфинансиране в размер на 4 500,00 лв. (четири хиляди и петстотин лева) – 10% на сто от общата сума на проекта, за сметка на бюджета на община Антон.
3. Възлага на кмета на Община Антон да подготви и внесе проектното предложение, окомплектовано с изискуемите документи съгласно правилата на Фонд „Социална закрила“.

• По точка 3 - Приемане на Общински план за младежта в Община Антон за 2024 година.

Г-жа Димитрова, обясни че общината всяка година изготвя план за развитие на младежта. В този план се залагат цели, които да подпомагат младите хора в тяхното усъвършенстване и развитие в сферите като образование, трудова заетост, социално включване, здравеопазване и др.

Г-н Николов попита дали е възможно да се създаде и организира някаква програма, да се наемат различни тренъори, които да се занимават с децата на територията на селото, да ги ангажират със спорт и други занимания. Председателя предложи да се събере Комисията по образование, култура, спорт, здравеопазване, социална политика към Общински съвет-Антон, да подготвят конкретно предложение, което да се внесе за разглеждане на едно от следващите заседания, като той също е готов да окаже съдействие.

Нямаше други коментари и въпроси, становището на комисиите беше за приемане на Общински план за младежта в Община Антон за 2024 година, след което съветниците пристъпиха към гласуване.

На основание чл.21, ал.1, т.12 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.16, ал.1 от Закона за младежта, със 9 (девет) гласа „ЗА“ на Димитър Любомиров Гарчев, Мино Ленков Димитров, Магдалена Ненова Кънчева, Симеон Георгиев Симов, Добромир Стоянов Генев, Никола Григоров Димитров, Николай Иванов Николов, Иван Лазаров Димитров и Нели Цветанова Георгиева, Общински съвет – Антон взе следното

РЕШЕНИЕ № 4 2

Приема Общински план за младежта в Община Антон за 2024 година.

• По точка 4 - Приемане Проектно-Бюджет 2024 година.

Г-н Симов пожела да говори по докладната записка. Кмета обясни, че в голяма част от перата по бюджета не може да се мърда и променя нищо. Трябва да се вместим и да се справим с това, което ни е спуснато от държавата. Инфлацията през последните две години е доста сериозна. Средствата, с които можем да се разполагаме и да дават виден резултат пред населението, са капиталовите разходи, които са разпределени за годината съгласно приложения ви списък. Този списък във времето би могъл да претърпи промени, тъй като сме в началото на шестмесечието и вероятността да излязат непредвидени разходи, е доста голяма. След като г-н Симов обясни по приложения предложения за гласуване бюджет, прикани съветниците да зададат своите въпроси към него и главния счетоводител г-жа Вълчева. Г-н Николов се поинтересува относно средствата предвидени за командировки в чужбина, на което кмета му отговори че това са средства предвидени за участието в делегации с цел обмяна на опит.

Тъй като нямаше коментари по представената докладна записка, и комисиите излязоха с положително становище, Общински съвет-Антон пристъпи към гласуване.

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА; чл.39, чл.82, ал.2, чл.84 и чл.94, ал.2 и ал.3 от Закона за публичните финанси; Закона за държавният бюджет 2024 година, обнародван в ДВ бр.108/30.12.2023 г., Закона за публичните финанси, ПМС за изпълнение на ДБ №13 обн. в ДВ бр.10/02.02.2024 и ФО-3/06.02.2024 година МФ с Указания по съставянето на бюджет 2024 година със 9 (девет) гласа „ЗА” на Димитър Любомиров Гарчев, Мино Ленков Димитров, Магдалена Ненова Кънчева, Симеон Георгиев Симов, Добромир Стоянов Генов, Никола Григоров Димитров, Николай Иванов Николов, Нели Цветанова Георгиева и Иван Лазаров Димитров, Общински съвет – Антон взе следното

РЕШЕНИЕ № 4 3

Приема Проектно-Бюджет 2024 година на Община Антон /в лв./, както следва:

Приложение №1

I.ПО ПРИХОДА	3 220 584.00
I.Приходи с държавен характер	2 167 862.00
<u>I.1.Обща субсидия за делегираните от държавата дейности</u>	<u>1 981 862.00</u>
<u>1.2. Дарения за ОУ</u>	<u>0.00</u>
<u>1.3. Трансфери</u>	<u>0.00</u>

1.4.Разпределен преходен остатък 186 000,00

II.Приходи с общински характер	<u>1 052 722,00</u>
II.1.Данъчни приходи	136 600,00
II.2.Неданъчни приходи	171 499,00
II.3.Взаемотношения с ЦБ	710 100,00
в т.ч. снегопочистване	60 100,00
допълваща субсидия	379 400,00
капиталови	258 500,00
други целеви трансфери	11 800,00
II.4. Операции с финансови активи –ФЛАГ	-37 560 ,00
II.5.Трансфери м/у Б и ИБСметки	-21 100,00
II.5.депозити на Др.БО- РИОСВ	- 0,00
II.6. Преходен остатък	93 153,00

III.ПО РАЗХОДА - **3 220 584,00**

III.1. Разходи държ.д-сти - 2 167 862 ,00 лв. по приложения
подробни таблици, по дейности
III.2. Разходи мест.д-сти - 1 052 722,00 лв., по приложения
подробни таблици, по дейности

Приложение №2

2.Предлагам на Вашето внимание Проект за разпределение на преходен остатък от 2023 година в размер на 279 153,00 ,00 , съгласно Приложение 6:

Приложение№3

3.Предлагам на Вашето внимание Проект за разпределение на средствата по набирателна сметка за чужди средства към Община Антон през 2024 година,както следва:

Салдо към 31.12.2023	-	49 693,00
Приходи	-	2 000,00
Разходи:	-	51 693,00 лв., в т. ч.
-наличност към 31.12.2024г	-	0.00 лв.

Приложение№4

4.Предлагам на Вашето внимание Поименен списък на пътуващият персонал и служители за 2024г. във ф."Образование" и ф. „Общи държавни служби“ и Проект за компенсиране на пътните разходи на педагогическият персонал във функция" Образование" за 2024г, имащи право на възстановяване на част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата в друго населено място и обратно при условия и по ред,

определени в наредба на министъра на образованието и науката , съгласувано с министъра на финансите

Списък на пътуващи СЛУЖИТЕЛИ в община Антон през 2024г

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Направление
	ОУ”Св.Св.Кирил и Методий”-Антон	100% покриване на разходите за транспорт
1.	Боряна Иванова Каменова	Златица-Антон-Златица
2.	Христина Лукова Генова	Пирдоп-Антон-Пирдоп
3.	Елица Иванова Димитрова	Пирдоп-Антон-Пирдоп
4.	Петя Лукова Вълкова	Златица-Антон-Златица
5.	Олга Стефанова Стефанова	Челопеч-Антон-Челопеч
6.	Нели Иванова Георгиева	Златица-Антон-Златица
7.	Елвира Антонова Раева	Пирдоп - Антон - Пирдоп
8.	Вера Станчева Бойчева	Душанци - Антон - Душанци
9.	Адриана Велкова Кесякова	Челопеч-Антон-Челопеч
10.	Теодора Димитрова Цоловска	Копривщица-Антон-Копривщица
11.	Ецо Благовев Ецов	Мирково-Антон-Мирково
	ДГ „БЪЛГАРЧЕ“	100% покриване на разходите за транспорт
1.	Даниела Панчева	Пирдоп - Антон - Пирдоп
2.	Димитринка Годорова Чолакова- Стоянова – директор	Златица-Антон- Златица
	ДЕТСКА ЯСЛА	100% покриване на разходите за транспорт
1.	Нонка Нешкова	Пирдоп – Антон – Пирдоп
2.	Моника Минчева Тороманова	Копривщица- Антон - Копривщица
	ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ	80% покриване на разходите за транспорт
1.	Тереза Георгиева Дончева	Пирдоп - Антон - Пирдоп
2.	Мария Александрова Вътева	Пирдоп – Антон – Пирдоп
3.	Цветелина Константинова Костова	Мирково-Антон-Мирково

Приложение№5

5.Предлагам числеността на персонала на заетите в делегираните от държавата дейности за 2024г да бъде:

- ✓ Общинска администрация - 20.5 бр. /в т.ч. по ЗДС – 4,5 бр./
- ✓ Отбрана и сигурност - 6 бр.сџл.Приложение 1 за НП за 2024 г.
- ✓ МКБППМН - 3 бр. обществени възпитатели
- ✓ Образование за д-ст”ДГ” - 11бр./в т.ч. педагогически персонал – 5бр.,непедагогически персонал – 6бр. /
- ✓ Здравеопазване - 3 бр.
- мед.сестра към ОУ и ДГ - 1бр.
- мед. Сестри ясла – 2 бр.

Приложение№6

6.Предлагам числеността на персонала на заетите в дейности местна отговорност за 2024г да бъде:

- ✓ Домашен социален патронаж - 4бр.
- ✓ Численост приравнена към трудови правоотн. - 1бр. /Общински председател/
- ✓ Дейност „Чистота“ - 4 бр.

Приложение №7

7.Предлагам на Вашето внимание информация относно размера на просрочените задължения и несъбраните вземания на Община Антон към 31.12.2021 г. и план-график за обслужване на просрочени задължения :

- задължения:

129 481.00 лв. – формирани от неразплатени средства за ДДС по изпълняван проект за реконструкция на довеждащ водопровод, хранителни продукти на ДГ“Българче“ и ДСП на общината към 31.12.2023 година и други текущи разходи и неразплатени хран.продукти по програма“ топъл обяд“

Приложение 1 План-график за обслужване на просрочените задължения е неразделна част от настоящата точка

Приложение №8

8.Предлагам на Вашето внимание Проект на План капиталови 2024г, по приложен поименен списък .

Приложение №9

9.Предлагам на Вашето внимание утвърждаване на план капиталови за 2024г:

По прихода:

Общо капиталови средства за 2024г - **258 800.00** лв. , в т.ч.
 субсидия ДБ 2024 година - **258 800.00** лв.
 разпределени по обекти, съгл. Поименен списък - 258 800,00 лв

По разхода:

За местни дейности, съгл.поименен списък - **258 800 .00** лв.

10. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер както следва:

Салдо към 01.01.2024 г.	- 54 199.00 лв.
Приходи 2024 год., в т.ч.	- 600 000,00 лв.
Средства Национален Фонд	- 600 000.00 лв.
Средства ДФ“Земеделие“	- 0,00 лв.
Разходи 2024 г.	- 654 199.00 лв.
Разходи по ОП средства предоставени от национален фонд	- 654 199.00 лв.
Разходи по проекти на ДФ“Земеделие“	- 0.00 лв.
Остатък 2024	- 0.00 лв.

11. Одобрява средствата за отчисления по чл.64, ал.1 от ЗУО за 2024 година да се използват за дейности по чистота и управление на битови отпадъци, вкл. капиталови разходи.

12.Одобрява средства в размер до 6000,00 лв. за командировки в чужбина на кмета на общината за 2024 година.

13. Определя като второстепенен разпоредител с Бюджет – ОУ»Св.Св.Кирил и Методий» - с.Антон

14. Определя максималния размер на дълга както следва:

- Размер на кредита по договор - 366 610.00 лв.
- Остатък към 01. 01. 2024 г. на размера на дългосрочен заем към ФОНД ФЛАГ ЕАД за покриване на неотложни разходи в размер на 263 320.00 лв.
- общински гаранции, които могат да бъдат издадени през 2024 година - **НЯМА**
- максимален размер на общинския дълг към 31.12.2024 година в размер на 225 760.00 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

- ✓ В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.
- ✓ В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или една дейност в друга без да изменя общия размер на разходите.

16. Възлага на кмета:

- ✓ Да определи бюджета на второстепенния разпоредител с бюджет.
- ✓ Да утвърди бюджета на второстепенния разпоредител с бюджет.
- ✓ Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението му.
- ✓ Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи /или трайно намаляване на бюджетните разходи.
- ✓ Да включва информация по чл.125, ал. 4 от закона за публични финанси в шестмесечните отчети и обяснителни записки към тях
- ✓ Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделни общински проекти , в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на Министерство на финансите, ако има такива проекти.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет

- ✓ За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 година
- ✓ При предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ
- ✓ Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет

18. Упълномощава кмета:

- ✓ Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие

- ✓ Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти

19.Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение 10

20.Одобрява актуализирана бюджетна прогноза на местни дейности за периода : 2024 г., 2025 г. и 2026 г.

21.Одобрява:

- максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината в размер на 122 000.00лв. -15%
- максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината в размер на 400 000.00 лв. – 50%

22.Общински съвет приема приоритетите,които следва да се спазват при разходването на средства по бюджет 2024г.,както в делегираните от държавата дейности,така и в дейностите осигурени от местни приходи, както следва:

- ✓ Обслужване на дългосрочен заем, финансиран от ФОНД ФЛАГ ЕАД
- ✓ Осигуряване на средства под формата на трансфери към община Златица за извоз и третиране на битов и разградим отпадък на територията на общината.
- ✓ Заплати и всички осигурителни вноски към тях
- ✓ Храна,отопление,осветление,издръжка
- ✓ Задължения,възникнали от договорни отношения
- ✓ Капиталови разходи

- По точка 5 - Други – нямаше допълнителни изказвания.

След като всички обсъждания приключиха и тъй като дневния ред беше изчерпан, заседанието на Общински съвет – Антон бе закрито от Председателя на ОБС-Антон г-н Димитър Гарчев в 19:00 часа.

Председател на ОБС-Антон:.....

/Димитър Гарчев/

Протоколчик:.....

/Елица Димитрова/

